



DE BOER & DE GROOT

CIVIELE WERKEN

Een veelzijdig en enthousiast bedrijf met jarenlange kennis en ervaring in de beton- en waterbouw. Dat zijn wij. Trots op wat we kunnen, maar tegelijkertijd ook nuchter en bescheiden. We hechten veel waarde aan vakmanschap, duurzaamheid, werkplezier en een goede samenwerking met onze opdrachtgevers en partners. Op de grens van land en water gaan we de uitdaging aan om mee te bouwen aan een betere wereld voor de huidige samenleving en onze toekomstige generaties.

LASSER / SAMENSTELLER

🕒 32-40 UUR 📍 HARLINGEN

WAT GA JE DOEN?

Als lasser / samensteller / bankwerker help je binnen ons bedrijf met de bouw en herstel van onder andere: bruggen, steigers, pontons en remming- en geleidewerken. Van grote afmeerpalen tot stalen brugleuningen of drenkelingenladders, we maken het allemaal. Je levert in deze functie een belangrijke bijdrage aan de kwaliteit van onze projecten. uniek

Door de diversiteit in projecten die wij uitvoeren ben je niet continu aan het lassen, maar voer je ook werkzaamheden uit als samensteller of bankwerker. De Boer & De Groot is gecertificeerd conform de NEN 1090 uitvoeringsklasse 3 onder ROK.

WAT VRAGEN WIJ VAN JOU?

- » Je bent in het bezit van (minimaal) lascertificaat 136 en 138 of bereid deze te behalen;
- » Ervaring heeft met het lassen van staalsoorten S235/S355;
- » Bezit van een geldig VCA-certificaat, of bereidheid deze te halen;
- » Je werkt nauwkeurig en streeft naar een hoog afwerkingsniveau;
- » Je hebt geen moeite met het lezen van technische werktekeningen;
- » Je bent bij voorkeur woonachtig in de regio Friesland.

WAT WIJ JOU KUNNEN BIJEN:

Een veelzijdige functie waarin je samen met jouw team dagelijks werkzaam bent in onze staalhal in Harlingen. We bieden een goed salaris en arbeidsvoorwaarden en pensioensopbouw conform onze CAO Bouw & Infra. Naast leuke enthousiaste collega's en een informele werkomgeving bieden we je graag een vaste aanstelling bij gebleken geschiktheid.

SPREEKT JOU DIT AAN?

Voor meer informatie over ons bedrijf of de functie zien we je telefoontje graag tegemoet. Je kunt hiervoor geheel vrijblijvend contact opnemen met Sandra Henry te bereiken via 0517-430542.

Wil je liever je vragen mailen, of meteen solliciteren? Dat mag natuurlijk ook! Je kunt je CV mailen naar Sandra, e-mail: personeelszaken@deboerendegroot.nl. We laten binnen 10 werkdagen weten of je wordt uitgenodigd voor een persoonlijk gesprek.