



Luitec, met vestigingen in Moerdijk en Alphen aan den Rijn vormt samen met Startflow en Sellon een familiebedrijf genaamd Van Stenis Group. Met ruim 60 collega's binnen de groep leggen we de nadruk op het aangaan van duurzame relaties. Luitec is een jong familiebedrijf met meer dan 25 jaar ervaring als industriële leverancier en onderhoudsspecialist op het gebied van persluchtsystemen, pompen, MRO, compressoren en appendages. Met een team van ruim 17 medewerkers werken wij iedere dag aan het verlagen van de onderhoudskosten en ontzorgen van onze klanten. Wil jij werken bij een technisch bedrijf waar veel kennis aanwezig is, maar die altijd kennis wil uitbreiden? Bouw dan mee aan de toekomst van onze organisatie!

Meer informatie over ons vind je op: www.luitec.nl

Technisch Service Coördinator

Locatie: Alphen aan den Rijn

Als Service Coördinator bij Luitec vorm jij, samen met de Service Manager en Technisch Project Coördinator, het kloppend hart van onze serviceorganisatie. Jij zorgt ervoor dat onze serviceafdeling soepel draait, stuurt collega's aan, bewaakt de planning en steekt daarnaast zelf ook de handen uit de mouwen. Je bent het eerste aanspreekpunt voor onze 5 monteurs, klanten en leveranciers en weet als geen ander hoe je structuur en overzicht creëert in een dynamische omgeving. Hiermee zorgen we dat klanten in de luxe jachtbouw en procesindustrie hun technische apparatuur – van pompen en compressoren tot appendages en andere componenten – altijd op tijd gereviseerd en operationeel hebben.

Wat ga je doen?

- Je beheert de serviceadministratie en verwerkt servicebonnen tot facturen.
- Je plant de periodiek service-onderhoudsklussen bij onze klanten.
- Je verzorgt de werkvoorbereiding voor de geplande serviceactiviteiten.
- Je neemt storingen (van) klanten aan om deze te coördineren en uit te werken.
- Je bent het vaste aanspreekpunt en vraagbaak voor onze serviceklanten en monteurs.

Dit ben jij:

- Je hebt een Havo, Mbo-4 of Hbo-diploma behaald. Bij voorkeur heb je een relevante technische studie gedaan.
- Je bent administratief aangelegd en handig met ICT en/of ERP systemen. Maar ook met MS Word, Excel en Outlook.
- Het is een pré wanneer je specialistische kennis op het gebied van pompen en/of persluchtsystemen hebt.
- Je beschikt over minstens 1-3 jaar relevante werkervaring en/of kennis.
- Je beheerst het Nederlands uitstekend en Engels vrij goed in woord en geschrift.
- Je hebt een oplossingsgerichte en sociale relatiegerichte houding en werkt gestructureerd.

Wat krijg je ervoor terug?

- Een baan in een ongedwongen werkomgeving. Met een interessant en herkenbaar klantenbestand. Denk hierbij aan luxe jachtwerven, waterschappen of voedingsmiddelenbedrijven.
- Opleidingsbudget voor persoonlijke ontwikkeling.
- Bij goede prestaties ontvang je na je eerste contract direct een vast contract.
- Marktconform salaris op basis van jouw kennis, ervaring en ambitie.
- Cao met extra's, zoals: eindejaarsbonus, extra verlof sparen of bijkopen (standaard ca. 27 verlofdagen), fietsplan, vitaliteitsbudget, pensioenregeling. Maar ook is er fruit-van-de-zaak en hebben we een Pensioen Inzicht-regeling.
- Informele, toegankelijke werksfeer waar plek is voor gezelligheid. Zoals de zomer BBQ of kerstbrunch.
- Werktijden van maandag t/m vrijdag van 08:00 tot 17:00 uur. Vrijdag stoppen we een uurtje eerder.

Enthousiast geworden?

Twijfel niet en stuur je vragen of cv naar Jessica en Stijn. Je mag ook altijd langskomen voor een kijkje in de werkplaats. Je kan onze HR-medewerkers bereiken via hr@luitec.nl